



# COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

---

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE N. 318 DELL'AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI Reg. Gen. N° 982

**Oggetto: M5C2I2.1 PNRR. OPERE DI RIGENERAZIONE URBANA - RECUPERO STORICO/URBANISTICO DEGLI SPAZI PUBBLICI DEL CENTRO STORICO DI PASSARIANO CON OPERE STRADALI, ILLUMINOTECNICHE, DI DECORO URBANO. COSTITUZIONE FONDOART. 113 D.LGS. 50/2016 PRIMA FASE FINO AGGIUDICAZIONE OPERE.**

---

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **trenta** del mese di **dicembre**

## IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA LL.PP. E MANUTENZIONI

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la delibera di Giunta Comunale 172 di data 05.06.2023 immediatamente esecutiva, con la quale si approva il progetto esecutivo aggiornato di *RECUPERO STORICO/URBANISTICO DEGLI SPAZI PUBBLICI DEL CENTRO STORICO DI PASSARIANO CON OPERE STRADALI, ILLUMINOTECNICHE, DI DECORO URBANO*, pervenuto nella sua ultima versione prot. n. 15051 del 05.06.2023 redatto dal RTP composta da: studio Novarin sas dell'ing. A. Novarin (capogruppo) con sede in via Manin 10 a Udine e Studio Associato di Architettura Anna Maria Baldo e Anna Emilia Polano (mandante) con sede in Via Zorutti 31 a Udine, dell'importo complessivo di €. 4.060.950,00, dei quali: € 3.240.212,85 per lavori e € 820.737,15 per somme a disposizione dell'Amministrazione;
- determina dell'Area LL.PP. e manutenzioni n. 102 di data 07.06.2023, con la quale si approva la documentazione di gara di cui alle premesse e di procedere all'indizione della gara di appalto delle opere di *"RECUPERO STORICO/URBANISTICO DEGLI SPAZI PUBBLICI DEL CENTRO STORICO DI PASSARIANO CON OPERE STRADALI, ILLUMINOTECNICHE, DI DECORO URBANO"*;
- determina dell'Area LL.PP. e manutenzioni n. 151 di data 12.07.2023, con la quale si aggiudica la gara relativa alle opere di *RECUPERO STORICO/URBANISTICO DEGLI SPAZI PUBBLICI DEL CENTRO STORICO DI PASSARIANO CON OPERE STRADALI, ILLUMINOTECNICHE, DI DECORO URBANO* all'impresa Valle Costruzioni s.r.l. con sede legale in Via Vecchio Mulino, n. 10 a Enemonzo (CF e P.IVA 01723230304);

ATTESO che le opere sono in corso di esecuzione e stanno procedendo regolarmente secondo le aspettative contrattuali;

RILEVATO che l'opera è finanziata per € 4.060.950,00 con contributi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e Coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Investimento 2.1 "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale";

RICHIAMATO il regolamento per la ripartizione del fondo incentivi e funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., approvato con delibera di G.C. n. 139 del 09.06.2022 che disciplina la materia per quanto riguarda il comune di Codroipo;

CONSIDERATO che risulta necessario costituire il fondo per gli incentivi tecnici, in relazione alle effettive prestazioni effettuate dai soggetti del gruppo di lavoro che hanno partecipato ai procedimenti per la realizzazione dell'opera;

VERIFICATO che il responsabile dell'area tecnica è incompatibile con l'impegno e la liquidazione degli stessi incentivi in quanto direttamente interessato quale RUP incaricato dell'opera;

ACCERTATO che in relazione all'opera di cui trattasi finanziata attraverso contributi finalizzati di enti superiori non si applica il comma 4 dell'art. 113 di cui sopra in quanto lo stesso cita espressamente: "... Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 *ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata ...*";

RICHIAMATO, relativamente alla corretta gestione dei fondi per gli incentivi, il punto 5.2 dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 che dispone per la corretta contabilizzazione degli incentivi per le funzioni tecniche del personale;

CONSIDERATO che il regolamento dispone le seguenti attività:

	<b>Descrizione delle funzioni</b>	<b>Ripartizione percentuale a personale assegnato</b>
1	Il Responsabile e/o collaboratori del Settore incaricato della Programmazione della specifica spesa	2,00%
2	Il Responsabile del settore LL.PP. incaricato della verifica preventiva e monitoraggio dei progetti	5,00%
3	Il Responsabile incaricato della predisposizione, svolgimento e controllo delle procedure di gara	10,00%
4	Collaboratori del Responsabile della Stazione appaltante (personale amministrativo e tecnico di staff)	3,00%
5	Collaboratori attività di rogito	1,00%
6	Responsabile del procedimento (RUP)	30,00%
7	Collaboratori del RUP (personale di staff: amministrativo, tecnico -16%- e contabile -4%- ).	20,00%
8	Direttore dei lavori	20,00%
9	Collaboratori del D.L. (personale amministrativo e tecnico di staff)	5,00%
10	Collaudo tecnico amministrativo	2,00%
11	Collaudo statico	2%

VERIFICATO che il gruppo di lavoro che ha partecipato e sta partecipando alla progettazione e realizzazione dell'opera di cui alla presente risulta composto, così come qui dichiarato dal titolare di posizione organizzativa dell'Area LL.PP. e Manutenzioni e RUP dell'opera, dai seguenti soggetti interni all'ente che hanno espletato ed espletano le attività di seguito elencate con i compiti loro assegnati ai sensi dell'art. dello stesso regolamento:

<b>Fase</b>	<b>Soggetto</b>
Programmazione	Comisso Silvana
Programmazione	Varnier Giovanni
Resp. Gara	Zanello Edi
Collaboratori Gara	Cum Sonia
Rogito	Paroni Carla
RUP	Zanello Edi
Collaboratori Tec. RUP	Cignola Ivan
Collaboratori Amm. RUP	Cum Sonia
Collaboratori cont. RUP	Grosso Arianna

ACCERTATO che alcune attività della tabella precedente, non sono state effettuate e la quantificazione dello stesso viene calcolata come segue:

importo lavori progetto esecutivo: 3.240.212,85,

importo incentivo ai sensi art. 5, comma 5 del regolamento = 1,5% importo lavori = € 48.603,19 (1)

importo relativo all'incentivo per personale = 80% \* importo (1) = € 38.882,55 (2)

~~importo relativo all'incentivo per attrezzature e altro = 20% \* importo (1) = - non applicato -~~

prestazioni effettuate = 66% \* importo (2) = € **25.662,49** desunto dalle percentuali della tabella art. 7 del regolamento escludendo le attività non eseguite e precisamente: verifica progetto, direzione lavori, collaudo statico e collaudo tecnico amministrativo;

RILEVATO che tale somma è prevista nel quadro economico di spesa approvato;

RICHIAMATO l'art. 8, comma 2 del regolamento per la ripartizione del fondo incentivi e funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. di cui sopra relativamente alle modalità di liquidazione del compenso, il quale cita: "...il diritto alla liquidazione dell'incentivo matura:

- a. per l'attività di programmazione della spesa, di verifica preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e per l'attività del RUP relativa alle predette attività, il diritto alla liquidazione matura con l'atto di aggiudicazione di ciascuna opera;
- a. per le fasi esecutive: direzione lavori, collaudo e l'attività del RUP relativa alle predette attività il diritto alla liquidazione matura con l'approvazione del certificato di regolare esecuzione o del collaudo."

RITENUTO di costituire nella somma di 25.662,42 il fondo destinato agli incentivi tecnici di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 previsto dall'art. 8 c. 2 del citato regolamento approvato con delibera di giunta comunale n. 139 del 09.06.2022, in favore del gruppo di lavoro che sta effettivamente partecipando alla realizzazione dell'opera;

VISTI:

- gli artt. 183 e 191 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. 267/2000;
- l'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., "nuovo codice dei contratti";
- la L.R. n. 14/2002 e successive modificazioni ed integrazioni, applicabile per gli aspetti di competenza regionale;
- il "regolamento per la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche" approvato con delibera di giunta comunale n. 139 del 09.06.2022;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e che non sussiste conflitto di interessi in capo al sottoscritto che comporti l'obbligo di astensione di cui all'art. 6-bis della L. 07.08.1990 n. 241 e ss.mm.ii.; ACCERTATA la propria competenza in relazione all'incompatibilità del responsabile dell'area tecnica all'impegno ed alla liquidazione delle poste di cui alla presente;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

### DETERMINA

1. di far proprie le premesse al presente atto e, nell'ambito dell'opera relativa alle opere di RECUPERO STORICO/URBANISTICO DEGLI SPAZI PUBBLICI DEL CENTRO STORICO DI PASSARIANO CON OPERE STRADALI, ILLUMINOTECNICHE, DI DECORO URBANO, di costituire il fondo per incentivi tecnici relativi fino alla aggiudicazione dei lavori, come previsto dallo specifico regolamento approvato con delibera di giunta comunale n. 139 del 09.06.2022, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, nell'importo di €. 25.662,49, e quantificato come indicato in premessa;
2. di dare atto che il gruppo di lavoro che ha partecipato alla programmazione, progettazione ed esecuzione dell'opera risulta quello indicato in premessa con le attività ivi indicate per ogni soggetto;
3. Di impegnare la somma di cui sopra come di seguito:

<b>Soggetto creditore</b>	COMUNE DI CODROIPO								
<b>CIG</b>		CUP	J87112000300004						
<b>CAPITOLO</b>	<b>NUMERO</b>	<b>DESCRIZIONE DELL'OGGETTO</b>							
	3560/0	PROG. DI RIGENERAZIONE URBANA DEL CENTRO STORICO PRIMARIO DI PASSARIANO (compendio di Villa Manin)							
<b>Importo</b>	Codice Controllo	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011					
	€ 13.997,72	/	2024	IV trim 24	2	02	01	09	012
	€ 11.664,77		2024	IV trim 25	2	02	01	09	012

4. di trasmettere la presente al segretario comunale come previsto dal regolamento per la ripartizione del fondo incentivi e funzioni tecniche per gli adempimenti di competenza;
5. visti i tempi necessari per l'esecuzione degli interventi (tempistica contrattuale), si richiede al Responsabile del Servizio Finanziario le variazioni conseguenti tra lo stanziamento riguardante il Fondo Pluriennale Vincolato e lo stanziamento del capitolo interessato, al fine della corretta imputazione contabile del presente impegno di spesa (€ 11.664,77 obbligazione esigibile nell'esercizio 2025)
6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario e di dare atto che, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria;
7. Di dare che l'intervento in argomento è finanziato per € 4.060.950,00 con contributi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e Coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Investimento 2.1 "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale" e imputata al cap. 3560/0 "PROG. DI RIGENERAZIONE URBANA DEL CENTRO STORICO PRIMARIO DI PASSARIANO (compendio di Villa Manin)" del Bilancio 2022 – 2024 (FPV 2023);
8. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale [www.comune.codroipo.ud.it](http://www.comune.codroipo.ud.it), ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni".

---

**Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267**

---

Il Funzionario Responsabile del Servizio Interessato

Codroipo, lì 30-12-2024

F.to digitalmente Zanella Edi

parere: **Favorevole**

---

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 30-12-2024

F.to digitalmente Commisso Silvana

parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

*Zanella Edi*

Documento informatico firmato digitalmente