

Comune di Codroipo

**Piano di informatizzazione
ai sensi del D.L. 90/2014,
art. 24 c. 3bis**

Glossario

ENTE	la pubblica amministrazione che redige ed approva il presente piano di informatizzazione
PEC	Posta elettronica certificata
PEO	Posta elettronica ordinaria
PIANO	il piano di completa informatizzazione delle istanze, dichiarazioni e richieste che possono essere inoltrate all'ENTE in base a quanto previsto dal comma 3bis dell'articolo 24 del Decreto Legge 24 Giugno 2014 n. 90, convertito in legge con modifiche dalla Legge 11 Agosto 2014 n. 114
RAFVG	la Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia
RUPAR-FVG	<i>Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione Regionale</i> della Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia
SIAL	il Sistema Informativo delle Autonomie Locali, una delle articolazioni del SIEG
SIEG	il Servizio Sistemi Informativi ed E-Government della RAFVG
SIIR	il Sistema Informativo Integrato Regionale di cui all'art. 4 della Legge regionale 14 luglio 2011, n. 9
SPID	il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale

1- Quadro normativo

L'art.24 del Decreto Legge 24 Giugno 2014 n. 90, convertito in legge con modifiche dalla Legge 11 Agosto 2014, n. 114 ai sensi del D.L. 90/2014, art. 24 c. 3bis, prevede in capo a tutta una serie di PA, tra cui i Comuni, l'obbligo di adozione di un piano di completa informatizzazione. Si riporta di seguito il testo del comma 3bis dell'ART24:

Entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, le amministrazioni di cui ai commi 2 e 3 approvano un piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese. Le procedure devono permettere il completamento della procedura, il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta. Il piano deve prevedere una completa informatizzazione.

A quanto previsto dal suddetto articolo di legge si affianca la Legge regionale 14 luglio 2011, n. 9 "Disciplina del sistema informativo integrato regionale del Friuli Venezia Giulia", che stabilisce l'appartenenza degli Enti Locali della RAFVG al SIIR (art. 5) e le modalità con cui gli stessi vi partecipano (art. 6).

2-Collaborazione ENTE/RAFGV

L'ENTE facente parte dell'Associazione Medio Friuli ha aderito al protocollo d'intesa per la prestazione di servizi forniti nell'ambito del Sistema Informativo Integrato Regionale (SIIR) stipulato fra dell'Associazione Medio Friuli e la RAFVG, n. rep. 3378 dd. 19/02/2014, che garantisce all'ENTE la fruizione di un ampio portafoglio di prodotti e servizi. L'Ente attualmente ha già attivato o sta attivando i seguenti servizi:

- la connessione dell'ENTE alla **Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione Regionale (RUPAR-FVG)**.
- il servizio di identificazione ed accesso denominato **loginfvg**, con il quale i cittadini/operatori possono accedere ai servizi attraverso la propria identità digitale, sia questa fornita dalla CRS/CNS che da SPID. La RAFVG, che alla data odierna partecipa ad un progetto pilota per l'implementazione dello SPID, è impegnata nelle attività per la federazione del Service Provider di **loginfvg** con gli Identity Provider di SPID nei tempi previsti dal progetto.
- **Banca dati informatica dei procedimenti amministrativi**. Istituita in base ad una Legge Regionale (n.26 del 21/12/2012). E' composta da un'Anagrafe dei Procedimenti Amministrativi e da un Registro dei Procedimenti Amministrativi e costituisce elemento fondamentale del PIANO per i seguenti motivi:
 - Nell'Anagrafe dei Procedimenti Amministrativi, ogni Ente/Struttura che ha in capo dei procedimenti amministrativi, registra i procedimenti di propria competenza, i relativi riferimenti normativi, il termine di conclusione del procedimento, le strutture competenti e il responsabile del procedimento. Il sistema è già stato messo a disposizione degli Enti del territorio nell'ambito dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP n. 206 DPR 23/8/2011).
 - Sul Registro dei Procedimenti Amministrativi vengono registrati, per ogni singolo procedimento, i dati relativi al responsabile dell'istruttoria e allo stato del procedimento stesso, dati ai quali possono accedere, con modalità riservata, i soggetti di cui all'articolo 13, comma 1, che lo richiedono.
- Casella di Posta Elettronica Certificata istituzionale comune.codroipo@certgov.fvg.it collegata al sistema di protocollazione regionale.
- Il Sistema di Conservazione a norma per fatture elettroniche, contratti;
- I servizi di pubblicazione ed interscambio dei dati di natura cartografica, territoriale ed ambientale previsti nel documento "Servizi IRDAT fvg".
- Appena sarà reso disponibile dalla RAFVG il Servizio per l'acquisizione e gestione di domande on-line via web. Il sistema sarà integrato con loginfvg/SPID e con la Banca Dati dei Procedimenti Amministrativi.

3-Valutazione della situazione attuale

L'Ente ha effettuato la rilevazione dello stato di fatto relativo ai procedimenti gestiti (secondo quanto stabilito dall'Art. 35, c. 1 e 2 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33), riassunta nella seguente tabella:

Procedimento	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile procedimento	Ufficio competente adozione provvedimento finale	Normativa	Atti e documenti da allegare all'istanza	Termine di conclusione
Concessione sale	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio di segreteria - protocollo	L. 241/1990 e Regolamento Comunale	Istanza in applicazione normativa sul bollo	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Pubblicazione atti - gestione albo pretorio	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio di segreteria - protocollo	L. 69/2009 - D.P.R. 445/2000 - D.P.R.396/2000	Istanza su carta semplice	Termini indicati nelle istanze. Termine massimo di 7 giorni.
Notifiche atti	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio di segreteria - protocollo	Codice Civile e Codice di Procedura Civile - D.P.R. 600/1973	Istanza su carta semplice	Termini di legge per le diverse tipologie di atto
Rilascio certificati anagrafici e di stato civile	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio di segreteria - protocollo	DPR n.223/1989 e D.P.R. 396/00	no	
Richiesta concessione area/loculo cimiteriale	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio di segreteria - protocollo	DPR 295/90; LR 21.10.2011 n.12	Modello comunale	contestuale alla presentazione dell'istanza

Gestione registro sepolture	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio di segreteria - protocollo	DPR 295/90; LR 21.10.2011 n.12	Non previsto	15 giorni dalla data della morte
Autorizzazione esumazione/estumulazione ordinaria	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio di segreteria - protocollo	DPR 295/90; LR 21.10.2011 n.12	Modello comunale	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Autorizzazione esumazione/estumulazione straordinaria	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio di segreteria - protocollo	DPR 295/90; LR 21.10.2011 n.12	Modello comunale	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Autorizzazione traslazione salme	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio di segreteria - protocollo	DPR 295/90; LR 21.10.2011 n.12	Modello comunale	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Carta Famiglia	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio di segreteria - protocollo	L.R. 11/2006 art.10 e art. 21 bis	Modulistica regionale	Contestuale o max 7 giorni
Rilascio certificazioni storiche con ricerca d'archivio	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.223/1989		

Rilascio carta d'identità	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	R.D. n.773 del 18.06.1931	3 foto	
Rilascio carta d'identità a non residenti previo rilascio nulla-osta	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	R.D. n.773 del 18.06.1931		
Rilascio nulla-osta ai Consolati per emissione carte d'identità AIRE	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	Circ. Ministero dell'Interno n. 34/2007		
Autentica di firme, copie o fotografie	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.445/2000		
Trasferimento di residenza da altri Comuni o dall'estero (immigrazioni)	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. n.1228/1954 - DPR n.223/1989 - D.L. n. 5 del 9/2/2012		
Trasferimento di residenza in altri Comuni o all'estero (emigrazioni)	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. n.1228/1954 - DPR n.223/1989 - D.L. n. 5 del 9/2/2012		

Trasferimento di residenza nell'ambito del territorio comunale (cambi di abitazione)	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. n.1228/1954 - DPR n.223/1989 - D.L. n. 5 del 9/2/2012		
Rilascio attestato di soggiorni cittadini comunitari	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	D. Lgs 30/2007		
Rilascio attestato di soggiorno permanente cittadini comunitari	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	D. Lgs 30/2007		
Iscrizione AIRE su richiesta Consolato	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. n.470/1988 – DPR n.323/1989 - D.L. n. 5 del 9.2.2012		
Richiesta trasferimento da AIRE a AIRE	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. n.470/1988 – DPR n.323/1989		
Variazioni indirizzi e dati iscritti AIRE	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. n.470/1988 – DPR n.323/1989		

Cancellazione dall'anagrafe per irreperibilità	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. n.470/1988 – DPR n.223/1989		
Rinnovo della dimora abituale dei cittadini extracomunitari	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.223/1989		
Iscrizioni e variazioni anagrafiche comunicate dallo stato civile	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.223/1989 - DPR 154/2012		
Variazioni anagrafiche richieste da cittadini comunitari o extracomunitari per variazioni generalità	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	-		
Invio comunicazioni relative ai decessi e alle variazioni di stato civile enti erogatori pensioni	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	R.D. n. 667/27 - Circolare INPS/ANCITEL 1/12/1995		
Trasmissione telematica movimenti anagrafici e di stato civile agli enti esterni e	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	Ministero dell'Interno MIACEL n. 23 del 20.06.2005		

aggiornamento INA tramite sistema SAIA						
Autenticazione di firme su dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.445/2000		
Autentica di firma per passaggio beni mobili registrati	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	D.L. 223/2006		
Attribuzione numero civico	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. 1228/1954 –		
Registrazione e consegna decreti pensione	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	R.D. N. 667/27		
Istruzione pratica rilascio passaporti minori	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	Reg. Cons. U.E. n. 2252/2004 – n. 444/2009		

Rilascio copie integrali di atti di nascita, matrimonio e morte	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Formazione atto di nascita	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Trascrizione atto di nascita denunciata in un altro Comune o presso la Direzione Sanitaria	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Riconoscimento di figlio da parte di padre/madre	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Riconoscimento del nascituro	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Trascrizione atto di adozione	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		

Trascrizione di sentenze e provvedimenti stranieri di volontaria giurisdizione	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000 – L. 218/1995		
Trascrizione di decreti di cambiamento o di aggiunta nome o cognome	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Acquisizione dichiarazione scelta del prenome ai sensi dell'art. 36	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Attribuzione Codice Fiscale ai nuovi nati	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	D.L.15/93 del 3.6.93		
Pubblicazioni di matrimonio - acquisizione documentazione prevista	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	cod. civ - DPR n.396/2000		
Nulla-osta matrimonio concordatario	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	cod. civ - DPR n.396/2000		

Acquisizione documenti necessari per matrimonio civile	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Celebrazione matrimonio civile	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	cod. civ. -DPR n.396/2000		
Celebrazione matrimonio civile su delega di altro Comune	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	cod. civ. -DPR n.396/2000		
Trascrizione atto matrimonio concordatario	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	cod. civ. -DPR n.396/2000		
Atto di riconciliazione dei coniugi	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	cod. civ. -DPR n.396/2000		
Trascrizione di matrimoni celebrati da ufficiali di stato civile di altro Comune	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	cod. civ. -DPR n.396/2000		

Formazione atto di morte	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Trascrizione atto di morte avvenuta in un altro Comune o all'estero	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Modificazione di nome e cognome	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Correzione di atto di stato civile	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Rettifica atti di stato civile	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000		
Riconoscimento cittadinanza jure sanguinis	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. 91/92 e circolare K28 del Ministero dell'Interno		

Riconoscimento possesso ininterrotto cittadinanza italiana	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. 91/1992		
Giuramento cittadinanza/Trascrizione decreto	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. 91/1992		
Trascrizione attestazioni e/o accertamenti sindacali in merito alla cittadinanza	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L.91/1992		
Autorizzazione alla tumulazione/inumazione della salma	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000 - DPR n.285/1990 - L.R. n. 12/2011		
Autorizzazione alla cremazione	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR n.396/2000 - DPR n.285/1990 - L.R. n. 12/2011		
Autorizzazione al trasporto salma/ceneri	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR 285/1990 - L.R. n. 12/2011		

Autorizzazione all'affidamento dell'urna contenente le ceneri ai familiari	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. 130/2001 – L.R. n. 12/2011		
Autorizzazione alla dispersione delle ceneri	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. 130/2001 – L.R. n. 12/2011		
Acquisizione dichiarazione per la volontà alla cremazione/affidamento ceneri	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici			
Iscrizioni nelle liste elettorali	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR 223/1967 Circolare 2600/L del 1.2.1986		
Cancellazione dalle liste elettorali	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR 223/1967 Circolare 2600/L del 1.2.1986		
Rilascio certificati di iscrizione alle liste elettorali	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR 223/1967		

Consultazione delle liste elettorali	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	Art. 51 DPR 223/1967 - D.L. n. 196/2003		
Rilascio copia delle liste elettorali	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	D.L. n. 196/2003		
Rilascio nuova tessera o duplicato di tessera elettorale e relativa notifica	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR 229/2000 Circolare n. 11/2001		
Tenuta dell'albo dei presidenti di seggio e relativo aggiornamento	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L. 53/1990		
Tenuta dell'albo degli scrutatori di seggio e relativo aggiornamento	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	DPR 120/1999		
Raccolta delle sottoscrizioni degli elettori per la presentazione delle liste in caso di elezioni	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	TU 570/1960 – L 352/1970 – DPR 445/2000		

Tenuta e aggiornamento dell'albo dei Giudici Popolari	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	Legge 10/04/1951 N. 287		
Tenuta e aggiornamento dell'Anagrafe Canina	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	L.R. N. 39 del 04.09.1990	Moduli regionali	Contestuale
Pubblicazione albo beneficiari contributi	Area amministrativa e Demografici	Mara Comuzzi - Tel. 0432 824525 e-mail: comuzzi.mara@comune.codroipo.ud.it	Ufficio servizi demografici	D.P.R. 118/2000		Entro il 30 aprile di ogni anno
Concessione servizio di Tesoreria Comunale	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Comisso - Tel. 0432 824545 e-mail: comisso.silvana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio di ragioneria	D. Lgs. 267/2000 - D. Lgs. 163/2006 - Regolamento di contabilità		Procedimento avviato dall'amministrazione
ICI - emissione avvisi di accertamento	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Comisso - Tel. 0432 824545 e-mail: comisso.silvana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	D. Lgs. 504/1992 - (L. 296/2006) - D.Lgs. 471-472-473/1997- Reg.Comli	bollettino c/c postale	
ICI - Rettifica in autotutela di atti	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Comisso - Tel. 0432 824545 e-mail: comisso.silvana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	D.L. 564/1994 - Regolamento comunale Entrate	Non previsto	

ICI - Rimborsi	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	D. Lgs. 504/1992 - L. 296/2006 - Reg.Comunale ICI	Moduli comunali	Entro i termini stabiliti dalla normativa vigente
IMU - emissione avvisi di accertamento	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	D.L. 201/2011 - (L. 296/2006)-D.Lgs. 471-472- 473/1997- e s.m.i.	Non previsto	
IMU - Rettifica in autotutela di atti	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	Regolamento comunale Entrate	Istanza su carta semplice	
IMU - Dichiarazione	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	D.L. 201/2011 - D.L. 174/2012 - D.L. 223/2006 - e s.m.i.	Moduli ministeriali	
IMU - Rimborsi	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	D.L. 201/2011 - (L. 296/2006)-D.Lgs. 471-472- 473/1997- e s.m.i.	non previsto	Entro i termini stabiliti dalla normativa vigente
TARES - Liquidazione del tributo	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	D.L. 201/2011 - Reg.Comunale	Moduli del gestore del servizio	

TIA - Accertamenti	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	Art. 49 del D.Lgs. 22/1997 e s.m.i. - Reg.Comunale TIA	bollettino c/c postale	Entro i termini stabiliti dalla normativa vigente
TARES - retifiche, rimborsi	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	Art. 49 del D.Lgs. 22/1997 e s.m.i. - Reg.Comunale TIA	Moduli del gestore del servizio	
Cosap - avvisi di pagamento, istanze in autotutela e rimborsi	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	D.Lgs.446/1997 - Reg.Comunale COSAP	Moduli del concessionario del servizio	Entro i termini stabiliti dalla normativa vigente
Cosap accertamenti	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	D.Lgs.446/1997 - Reg.Comunale COSAP	Moduli del concessionario del servizio	
Imposta sulla pubblicità	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	D.Lgs.507/1993 - Reg.Comunale ICP e DPA	Moduli del concessionario del servizio	Entro i termini stabiliti dalla normativa vigente
Pubbliche affissioni	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e- mail:commisso.silvana@ comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	D.Lgs.507/1993 - Reg.Comunale ICP e DPA	Moduli del concessionario del servizio	Entro i termini stabiliti dalla normativa vigente

Rateizzazioni tributi	Area finanze, tributi programmazione e bilancio	Rag. Silvana Commisso - Tel. 0432 824545 e-mail:commisso.silvana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio tributi	Regolamenti Comunali		
Bandi di Lavori socialmente utili	Area Gestione Risorse Umane ed Organizzazione	dott.ssa Flavia Piccolotto - Tel. 0432 824565 e-mail: piccolotto.flavia@comune.codroipo.ud.it	Ufficio personale	L.R. 18/2011 - D.P. Reg. 75/2012		Procedimento avviato in seguito a concessione contributo regionale
Concorsi pubblici	Area Gestione Risorse Umane ed Organizzazione	dott.ssa Flavia Piccolotto - Tel. 0432 824565 e-mail: piccolotto.flavia@comune.codroipo.ud.it	Ufficio personale	D.P.R. 487/1984 e Regolamento Comunale		Procedimento avviato dall'amministrazione
Procedure di mobilità esterna	Area Gestione Risorse Umane ed Organizzazione	dott.ssa Flavia Piccolotto - Tel. 0432 824565 e-mail: piccolotto.flavia@comune.codroipo.ud.it	Ufficio personale	L.R. 17/2008 - L.R. 24/2009		Procedimento avviato dall'amministrazione
Rilascio certificazioni e attestazioni di servizio	Area Gestione Risorse Umane ed Organizzazione	dott.ssa Flavia Piccolotto - Tel. 0432 824565 e-mail: piccolotto.flavia@comune.codroipo.ud.it	Ufficio personale	D. L. 55/1983		Entro 90 giorni dalla presentazione dell'istanza
Servizio Internet - biblioteca	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Biblioteca Civica	Regolamento Comunale	Modello comunale	contestuale alla domanda

Iscrizione al prestito - biblioteca	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Biblioteca Civica	Regolamento Comunale	Modello comunale	contestuale alla domanda
Prestito interbibliotecario provinciale - biblioteca	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Biblioteca Civica	Regolamento Provinciale	Modello comunale	30 giorni
Iscrizione e pagamento tariffa servizio scuolabus	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	D.P.R. 616/1977 - D.M. 31 gennaio 1997 - L.R. 3/1998 - Regolamento Comunale	Modello comunale	L'iscrizione al servizio va presentata entro il 30 giugno dell'anno scolastico precedente. Le domande trasmesse successivamente verranno accolte compatibilmente con la disponibilità di posti.
Concessione patrocinio comunale	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	L. 241/1990	Istanza in applicazione normativa sul bollo	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Concessione contributi Scuole Materne private	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	L.R. 59/1988 - Deliberazione giunta	Non previsto	Entro il 30 giugno di ogni anno

Concessione contributi Istituto Comprensivo	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	Deliberazione giunta	Non previsto	Entro il 30 novembre di ogni anno
Fornitura gratuita libri di testo Scuole Primarie	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	D. Lgs. 297/1994 - L.R. 10/1988	Non previsto	Procedimento avviato ad inizio anno scolastico
Servizio di refezione Scuola dell'Infanzia, Primaria e secondaria di 1° grado	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	D.P.R. 616/1977 - L.R. 10/1980 - L.R. 10/1988	eventuali certificazioni, richieste diete particolari	Fruizione del servizio contestualmente alla frequenza scolastica e eventualmente al doposcuola
Concessione contributi ordinari	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	L. 241/1990 e Regolamento Comunale	Modello comunale	Domande da presentare entro il 30 settembre , Liquidazione entro 60 giorni dal rendiconto
Concessione contributi straordinari	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	L. 241/1990 e Regolamento Comunale	Modello comunale	Domande da presentare entro il 30 novembre, Liquidazione entro 60 giorni dal rendiconto
Fornitura gratuita libri di testo Scuole Primarie	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	D. Lgs. 297/1994 - L.R. 10/1988		Procedimento avviato ad inizio anno scolastico

Servizio preaccoglienza	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	D.P.R. 616/1977 - L.R. 10/1980 - L.R. 10/1988	Modello comunale redatto all'uopo	L'iscrizione al servizio va presentata prima dell'avvio dell'anno scolastico. Per domande trasmesse successivamente, entro 5 giorni dalla presentazione dell'istanza.
Servizio pedibus	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero		Modello comunale redatto all'uopo	L'iscrizione al servizio va presentata prima dell'avvio dell'anno scolastico. Per domande trasmesse successivamente, entro 5 giorni dalla presentazione dell'istanza.
Concessione utilizzo impianti sportivi	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	regolamento comunale - delibera di Giunta	Modello comunale redatto all'uopo	30 gg. dalla rpresentazioen della domanda
Concessione sale e strutture culturali/ricreative	Area Istruzione, cultura e tempo libero	Sandro Bressanutti - Tel. 0432 824685 - e.mail:bressanutti.sandro@comune.codroipo.ud.it	Ufficio istruzione, cultura, sport e tempo libero	regolamento comunale - delibera di Giunta	Modello comunale redatto all'uopo	31 gg. dalla rpresentazioen della domanda
Affidamento dei lavori di importo inferiore a 40.000 euro	Area Lavori Pubblici e manutenzioni	ing. Edi Zanello - telefono: 0432824614 e-mail: zanello.edi@comune.codroipo.ud.it	Ufficio Lavori Pubblici e manutenzioni	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. - Regolamento per servizi e forniture in economia	Modello comunale redatto all'uopo	Aggiudicazione definitiva entro 60 giorni dalla ricezione delle offerte, escluso il tempo per acquisizione DURC e verifica

						requisiti art. 38 e segg. D.Lgs. 163/2006.
Affidamento diretto per servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura di importo inferiore a 40.000 euro	Area Lavori Pubblici e manutenzioni	ing. Edi Zanello - telefono: 0432824614 e-mail: zanello.edi@comune.codroipo.ud.it	Ufficio Lavori Pubblici e manutenzioni	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. - Regolamento per servizi e forniture in economia	Modello comunale redatto all'uopo	Aggiudicazione definitiva entro 120 giorni dalla ricezione delle offerte, escluso il tempo per acquisizione DURC e verifica requisiti art. 38 e segg. D.Lgs. 163/2006.
Rilascio autorizzazione al subappalto	Area Lavori Pubblici e manutenzioni	ing. Edi Zanello - telefono: 0432824614 e-mail: zanello.edi@comune.codroipo.ud.it	Ufficio Lavori Pubblici e manutenzioni	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. - DPR 207/2010 e s.m.i. - L 136/2010	Non previsto. Eventuale modello comunale	30 giorni (prorogabili una sola volta) - 15 giorni per subappalti o cottimi di importo inferiore a 2% dell'importo di affidamento o inferiori a € 100.000
Certificati di pagamento	Area Lavori Pubblici e manutenzioni	ing. Edi Zanello - telefono: 0432824614 e-mail: zanello.edi@comune.codroipo.ud.it	Ufficio Lavori Pubblici e manutenzioni	D.P.R. 5 giugno 2003 n. 0165/Pres.- D.P.R. 5 giugno 2003 n. 0166/Pres.- DPR 207/2010	Non previsto	L'emissione non deve superare i 45 giorni a decorrere dalla maturazione di ogni stato di avanzamento dei lavori
Rotture dell'asfalto	Area Lavori Pubblici e manutenzioni	ing. Edi Zanello - telefono: 0432824614 e-mail: zanello.edi@comune.codroipo.ud.it	Ufficio Lavori Pubblici e manutenzioni		Modello comunale	30 giorni dalla data di presentazione dell'istanza (oltre all'eventuale tempo per acquisizione NO Provinciale)

Dichiarazione di pubblica utilità e definizione dell'indennità di esproprio	Area Lavori Pubblici e manutenzioni	ing. Edi Zanello - telefono: 0432824614 e-mail: zanello.edi@comune.codroipo.ud.it	Ufficio Lavori Pubblici e manutenzioni	DPR 327/2001 - LR 14/2002	Non previsto	90 gg. dall'approvazione del progetto definitivo che dichiara la pubblica utilità dell'opera
Procedura ristretta sotto soglia per appalti di lavori	Area Lavori Pubblici e manutenzioni	ing. Edi Zanello - telefono: 0432824614 e-mail: zanello.edi@comune.codroipo.ud.it	Ufficio Lavori Pubblici e manutenzioni	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i - DPR 207/2010 e s.m.i	Modello comunale redatto all'uopo	Aggiudicazione definitiva entro 180 giorni dalla ricezione delle offerte, escluso il tempo per acquisizione DURC e verifica requisiti art. 38 e segg. D.Lgs. 163/2006.
Voltura permesso di costruire	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009	Modello ed elenco documenti sul sito	60 giorni dalla presentazione dell'istanza
Certificazione urbanistico-edilizia	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009 - art. 34	non previsto	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Certificato di destinazione urbanistica	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	D.P.R. 380/2001 e s.m.i. - L.R. 19/2009 - art. 34	Modello ed elenco documenti sul sito	30 giorni

Valutazione preventiva sull'ammissibilità dell'intervento	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009 - art. 34	non previsto	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Certificato di inagibilità	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009	non previsto	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Certificato di agibilità	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009 - art. 28	Modello ed elenco documenti sul sito	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Accertamento abusi edilizi	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	D.P.R. 380/2001 e s.m.i. – L.R. 19/2009		Immediata comunicazione all'autorità giudiziaria in caso di presunta violazione urbanistico - edilizia.
Autorizzazione temporanea per interventi in contrasto con gli strumenti urbanistici comunali	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009 - art. 20	non previsto	60 giorni dalla presentazione dell'istanza
Riscontro a richieste di parere operate da altri enti o uffici	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009 - art. 10	non previsto	30 giorni dalla presentazione dell'istanza

Permesso di costruire	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009 - art. 24	Modello ed elenco documenti sul sito	75 giorni dalla presentazione dell'istanza
Proroga validità permesso di costruire	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009 art. 23	non previsto	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Permesso di costruire in sanatoria	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009 - art. 49	Modello ed elenco documenti sul sito	90 giorni dalla presentazione dell'istanza
Permesso di costruire alternativo a SCIA	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009 - art. 19 c. 2	Modello ed elenco documenti sul sito	75 giorni dalla presentazione dell'istanza
Segnalazione certificata di inizio attività - SCIA	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata	L.R. 19/2009 - art. 26	Modello ed elenco documenti sul sito	L'inizio lavori a partire dalla data di presentazione dell'istanza; l'ufficio verifica entro 30 giorni dalla presentazione la regolarità della SCIA
Classificazione di interventi ai fini fiscali	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata + ufficio urbanistica	L.R. 19/2009	Modello sul sito	30 giorni dalla richiesta

Certificato di idoneità alloggiativa	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio edilizia privata + ufficio urbanistica	T.U. in materia di immigrazione	non previsto	30 giorni dalla richiesta
Piano attuativo comunale (p.a.c.) di iniziativa privata e varianti	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio urbanistica, Ambiente e S.I.T.	L.R. 23.02.2007, n. 5 e D.P.Reg. 20.03.2008, n.086/Pres.	ai sensi art. 7 D.P.Reg. 20.03.2008, n.086/Pres.	non quantificabile in quanto esistono casistiche diverse; tempi di adozione/approvazione ai sensi dell'art. 25 della L.R. 5/2007 e s.m.i.
Autorizzazione Unica installazione apparecchiature di radiodiffusione (art. 87 D.lgs. 259/2003 – L.R. 3/2011)	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio urbanistica, Ambiente e S.I.T.	D.Lgs. 28/2011 art. 6; L.R. 19/2012 art. 16 Art. 8 L.R. 18.03.2011 N. 3	D.Lgs. 259/2003 e s.m.i.	termini previsti dalla Conferenza di Servizi (L.R. 7/2000 e s.m.i. art 21 e seguenti)
Autorizzazioni Paesaggistiche ordinarie	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio urbanistica, Ambiente e S.I.T.	D. lgs. 42/2004 e s.m.i. – L.R. 5/2007 – D.P.R. 0268/Pres. del 2009 – DPCM 12.12.2005- Accordo Stato-Regione del 22.10.2009	DPCM 12.12.2005	100 giorni dalla richiesta (art. 146 D.lgs. 42/04) + eventuali sospensioni per integrazioni e trasmissione documentazione e atti
Autorizzazioni Paesaggistiche semplificate	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio urbanistica, Ambiente e S.I.T.	D. lgs. 42/2004 e s.m.i. – L.R. 5/2007 – D.P.R. 0268/Pres. del 2009 – DPCM 12.12.2005-	DPCM 12.12.2005	60 giorni dalla richiesta (art. 7 D.P.Reg. 0149/Pres del 10.07.2012) + eventuali sospensioni per integrazioni e

				Accordo Stato-Regione del 22.10.2009; D.P.Reg. 0149/Pres del 10.07.2012		trasmissione documentazione e atti
Procedura abilitativa semplificata (PAS) per costruzione ed esercizio di impianti per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio urbanistica, Ambiente e S.I.T.	D.Lgs. 28/2011 art. 6; L.R. 19/2012 art. 16	D.Lgs. 28/2011 art. 6; L.R. 19/2012 art. 16	30 giorni (se sono allegati tutti i pareri, altrimenti i tempi vengono sospesi fino ad acquisizione mediante Conferenza dei Servizi tempistiche di cui L.R. 7/2000 e s.m.i. art 21 e seguenti)
SCIA per installazione nuovi impianti di telefonia mobile (potenza uguale o inferiore a 20 Watt)	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio urbanistica, Ambiente e S.I.T.	Art. 18 c. 3 L.R. 18.03.2011, n. 3	modello B allegato 13 del Dlgs. 259/2003	30 giorni - il Comune verifica entro 30 giorni dalla presentazione la regolarità della SCIA (salvo tempi acquisizione parere ARPA che si esprime entro 30 o altri enti che ti devono esprimersi entro 30 giorni o in sede Conferenza dei servizi)
Autorizzazione installazione impianti radioelettrici e loro modifica e denuncia di attività	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio urbanistica, Ambiente e S.I.T.	Art. 87 D.lgs. 259/2003	modello A allegato 13 del Dlgs. 259/2003	90 giorni- salvo sospensioni termini per acquisizione parere ARPA e convocazione conferenza dei servizi

Classificazione industria insalubre	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio urbanistica, Ambiente e S.I.T.	D.M. 05.09.1994; Testo unico delle leggi sanitarie art. 216 – RD 27.07.1934 n. 1265; art. 102 e 104 del R.D. 03.02.1901 n. 45	Modello comunale	
Autorizzazione per attività di cantiere in deroga ai limiti acustici, agli orari e ai giorni	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio urbanistica, Ambiente e S.I.T.	art. 6, comma 1 lettera h della L. n.447/1995	Modello comunale	10 giorni salvo sospensione termini per acquisizione parere ARPA
Nulla osta riguardante l'inquinamento acustico	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio urbanistica, Ambiente e S.I.T.	art. 8, comma 6 L. n.447/1995; L.R. 16/2007	art. 47 D.P.R. 445/2000 e modelli comune	30 giorni salvo sospensione termini per acquisizione parere ARPA
Autorizzazione posa lapide cimiteriale	Area urbanistica, edilizia privata ed ambiente	Arch. Tiziana Braidotti - Tel. 0432824605 e-mail: braidotti.tiziana@comune.codroipo.ud.it	Ufficio urbanistica, Ambiente e S.I.T.	DPR 295/90; LR 21.10.2011 n.12	Modello comunale	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Accesso atti amministrativi	Per tutte le aree del comune	tutti i responsabili d'area	tutti gli uffici	L. 241/1990 e Regolamento Comunale	Istanza su carta semplice	30 giorni dalla presentazione dell'istanza

Risposte a istanze ed esposti	Per tutte le aree del comune	tutti i responsabili d'area	tutti gli uffici	L. 241/1990 e Regolamento Comunale	Istanza su carta semplice	60 giorni dalla segnalazione
Liquidazioni fatture	Per tutte le aree del comune	tutti i responsabili d'area	tutti gli uffici	D. Lgs. 267/2000 - Regolamento di contabilità	Non previsto	Entro 30 giorni dalla ricezione della fattura, escluso il tempo per acquisizione DURC
Procedure di gara - cottimo fiduciario	Per tutte le aree del comune	tutti i responsabili d'area	tutti gli uffici	D. Lgs. 163/2006 - Regolamento comunale	Non previsto	Procedimento avviato dall'amministrazione
Procedure di gara - procedure aperte	Per tutte le aree del comune	tutti i responsabili d'area	tutti gli uffici	D. Lgs. 163/2006 - Regolamento comunale	Pubblicità legale Albo Pretorio	Procedimento avviato dall'amministrazione
Affidamento diretto forniture beni e servizi	Per tutte le aree del comune	tutti i responsabili d'area	tutti gli uffici	D. Lgs. 163/2006 - Regolamento comunale	Non previsto	Procedimento avviato dall'amministrazione
Procedure ad evidenza pubblica per affidamento incarichi	Per tutte le aree del comune	tutti i responsabili d'area	tutti gli uffici	D. Lgs. 165/2001 - Regolamento comunale	Pubblicità legale Albo Pretorio	Procedimento avviato dall'amministrazione

Procedure di gara - procedure aperte lavori servizi e foriture	Per tutte le aree del comune	tutti i responsabili d'area	tutti gli uffici	D. Lgs. 163/2006 - Regolamento comunale	Modello comunale redatto all'uopo	In dipendenza dal criterio di aggiudicazione: min 120 gg. (da indizione gara) per agg. definitiva nel caso di criterio max. ribasso
Procedura negoziata sotto soglia	Per tutte le aree del comune	tutti i responsabili d'area	tutti gli uffici	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i	Modello comunale redatto all'uopo	Aggiudicazione definitiva entro 90 giorni dalla ricezione delle offerte, escluso il tempo per acquisizione DURC e verifica requisiti art. 38 e segg. D.Lgs. 163/2006.
Procedure di gara - cottimo fiduciario	Per tutte le aree del comune	tutti i responsabili d'area	tutti gli uffici	D. Lgs. 163/2006 - Regolamento comunale	Modello comunale redatto all'uopo	Aggiudicazione definitiva entro 60 giorni dalla ricezione delle offerte, escluso il tempo per acquisizione DURC e verifica requisiti art. 38 e segg. D.Lgs. 163/2006.
Affidamento diretto forniture beni e servizi	Per tutte le aree del comune	tutti i responsabili d'area	tutti gli uffici	D. Lgs. 163/2006 - Regolamento comunale	Modello comunale redatto all'uopo	Aggiudicazione definitiva entro 30 giorni dalla ricezione delle offerte, escluso il tempo per acquisizione DURC e verifica requisiti art. 38 e segg. D.Lgs. 163/2006.

Rilascio Autorizzazione passi carrai ed autorizzazioni suolo pubblico	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92	modello	
Rilevazioni proprietari veicoli e notifica verbali per sanzioni	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92		gg. 90 per residenti Italia - gg. 360 per residenti Estero. - previsti per legge
Trattazione rateizzazione a seguito violazioni	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92 - L.689/81	ultima dichiarazione dei redditi o CUD	30 gg
Attuazione disposizioni Prefettura in merito a ricorsi (Ordinanze Ing. o Archiviazioni)	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92		30 gg
Formazione Ruoli Esattoriali	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92		5 anni dalla notifica - termine previsto per legge
Predisposizione Ordinanze relative alla circolazione stradale	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92	modello	15 gg

Rilascio pareri riguardanti la viabilità stradale	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92	modello	20 gg
Rilascio contrassegno a disabili	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92	modello	15 gg
Rilascio Permessi in deroga ai divieti	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92	modello	15 gg
Rilascio Autorizzazione mezzi pubblicitari	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92	modello	30 gg
Rilascio Autorizzazione Gare Sportive	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/93	modello	30 gg
Rilascio nulla osta per circolazione stradale a mezzi d'opera	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92	modello	30 gg

Contenzioso al Giudice di pace per ricorsi	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92		30 gg
Notifica verbali amministrativi generici	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	L.689/81 e L.R. 1/84		90 gg - previsto per legge
Redazione Ordinanze Ingiunzioni e notifica	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	L.689/81 e L.R. 1/84		5 anni dalla notifica - previsto per legge
Sequestri amministrativi	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	L.R. 29/05 L. 689/81		in tempo reale
Comunicazioni notizie reato in Procura	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale	C.P.P.		senza ritardo
Accertamenti anagrafici	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Polizia Locale			30 gg

Rinvenimento/cons egna oggetti e documenti rinvenuti	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comu ne.codroipo.ud.it	Polizia Locale			10 gg
Segnalazione Abusi edilizi	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comu ne.codroipo.ud.it	Polizia Locale	L.R. 19/09 - c.p.p.		senza ritardo (ex c.p.p.)
autorizzazioni occupazione sede stradale	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comu ne.codroipo.ud.it	Polizia Locale	D.LGS. 285/92	modulistica sul sito	30 gg
Svolgimento lotterie, tombole o pesche di beneficienza	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comu ne.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	DPR 430/2011	Comunicazione su modulo com.le	60 giorni
Pubblici esercizi e somministrazione alimenti e bevande	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comu ne.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	L.R. 29/2005- D.Lgs.59/2010- D.Lgs.147/2012	Scia su modulo SUAP	60 giorni
Commercio su aree pubbliche	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comu ne.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	L.R. 29/2005- D.Lgs.59/2010- D.Lgs.147/2012	Scia su modulo SUAP	60 giorni

Commercio su area fissa	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	L.R. 29/2005- D.Lgs.59/2010- D.Lgs.147/2012	Scia su modulo SUAP	60 giorni
Attività di noleggio con conducente e taxi	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	L.R. 27/1996 - Reg.Comle	Scia su modulo SUAP	60 giorni
Attività ricettive	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	L.R.2/2002 - Reg.Comle per strutture alberghiere e appartamenti per vacanze	Scia su modulo SUAP	60 giorni
Agriturismi	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	L.R. 25/1996 e D.P. Reg. 234/2011	Scia su modulo SUAP	60 giorni
Edicole	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	L.R. 29/2005- D.Lgs.59/2010	Scia su modulo SUAP	60 giorni
Barbiere, parrucchiere, estetista, tatuaggi, piercing	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	L.R. 12/2002	Scia su modulo SUAP	manifestazione

Autorizzazione per accensione Fuochi Artificiali, Falò e sparo mine	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	TULPS	Domanda/Scia su modulo com.le	60 giorni
Autorizzazione per accensione Pignarul	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	TULPS	Domanda/Scia su modulo com.le	60 giorni
Manifestazioni fieristiche rilevanza locale	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	L.R. 7/2003	Scia su modulo comunale	60 giorni
Noleggi senza conducente	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	DPR 481/2001	Scia su modulo SUAP	60 giorni
Stampa quotidiani e periodici	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	L.R.5/2005 - D.Lgs.59/2010	Scia su modulo SUAP	60 giorni
Vidimazione registri	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comune.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	Normativa varia	Istanza in carta semplice	60 giorni

Autorizzazioni Spettacoli Viaggianti	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comu ne.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	TULPS	modulistica sul sito	30 gg
Autorizzazioni manifestazioni pubbliche e pubblici spettacoli	Polizia Locale	Cap. P.L. Fantinato Franco - Tel. 0432824511 e-mail: fantinato.franco@comu ne.codroipo.ud.it	Ufficio attività produttive	TULPS	modulistica sul sito	30 gg

4-Piano di informatizzazione

1) L'ENTE provvederà *a partire dal secondo semestre 2015*, a completare la rilevazione di cui al paragrafo 3- Valutazione della situazione attuale eseguendo l'identificazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che riceve da cittadini o da imprese classificando gli stessi per:

- procedimento o processo collegato;
- motivazioni;
- eventuali riferimenti normativi;
- le modalità di ricezione delle stesse;
- software utilizzato per istruire il procedimento;

ed ad aggiornare le informazioni relative ai propri procedimenti amministrativi nella Banca Dati informatica dei Procedimenti Amministrativi.

2) L'Ente eseguirà una verifica dei sistemi informativi, della modulistica collegata e delle modalità di colloquio con l'utente finale (cittadino impresa) per verificare che gli stessi prevedano la compilazione on line tramite procedure guidate, accessibili previa autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e delle imprese, oppure con il sistema regionale loginfvg, secondo i tempi in cui il Servizio per l'acquisizione e gestione di domande on-line via web, sarà reso disponibile dalla RAFVG (approssimativamente a partire dall'anno 2016).

3) Successivamente per ogni sistema informativo/procedura informatizzata saranno rilevate le seguenti informazioni:

- possibilità di inoltrare istanza/dichiarazione/comunicazione on-line;
- integrazione con SPID/loginfvg;
- possibilità di completare l'intero iter procedurale in modalità on-line (dal punto di vista del cittadino/impresa);
- definizione e messa a disposizione della modulistica suddivisa come: documenti compilabili off-line e inoltrabili successivamente on-line oppure come web form per la raccolta dei dati associati all'istanza/dichiarazione/comunicazione;
- tracciamento dello stato della procedura;
- gestione completa dell'iter mediante strumenti informatizzati di back-office;
- disponibilità informazioni su responsabile del procedimento e su tempi di conclusione dell'iter;
- necessità di realizzare ex-novo un sistema informativo ad hoc per il quale devono applicarsi tutti i punti precedenti;
- valutazione costi per l'implementazione o la realizzazione del sistema informativo.
- nuove norme legislative in materia;
- sostanziali modifiche nelle procedure informatizzate oggetto del PIANO tali da modificarne l'impianto.

4) Il piano verrà rivisto periodicamente con cadenza biennale al fine di verificare l'effettiva applicazione di quanto contenuto nel piano in vigore.