

FAX SIMILE DI DOMANDA DA PRODURRE IN CARTA SEMPLICE

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI CODROIPO

OGGETTO: Accesso all'informazione.

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ residente a _____ Via _____

n. _____ in qualità di _____ visto il vigente Regolamento Comunale

per la Disciplina del Diritto di Accesso e d'Informazione,

CHIEDE

- autorizzazione alla visione gratuita
- il rilascio di copia informale, previo pagamento del costo di riproduzione (vedi art. 8 del Reg.to)
- il rilascio di copia conforme, previo pagamento del costo di riproduzione e dei diritti (vedi art. 8 del Reg.to) e nel rispetto delle vigenti norme in materia di bollo

dei seguenti atti:

Motivazione dell'istanza:

li, _____

IL RICHIEDENTE _____

COMUNE DI CODROIPO

Assegnata all'Ufficio _____
il _____

Visto si autorizza entro _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

DISTINTA DELLE SPESE (copie semp.)

F.A4 n. _____ x €. 0,10__ = €. _____

F.A3 n. _____ x €. 0,20__ = €. _____

F. el.mq _____ x €. _____ = €. _____

TOT. RIMBORSO COSTI = € _____

DIRITTI DI SEGRETERIA (copie conf.)

F.n. _____ x €. _____ = € _____

Per la sola visione: Il sottoscritto richiedente dichiara di aver ricevuto oggi, alle ore _____, in visione la documentazione suindicata, che si impegna a restituire all'incaricato Sig. _____ entro le ore _____ senza estrarne copia o effettuare alterazioni o segni sulla medesima.

IL RICHIEDENTE _____