



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA dei
Comuni di CODROIPO, BERTIOLO, CAMINO AL
TAGLIAMENTO e VARMO
per conto del Committente
Comune di Codroipo**

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI NIDO D'INFANZIA "MONDO DEI PICCOLI" DEL COMUNE DI CODROIPO - PERIODO 01/09/2019 – 31/07/2022.

CPV	80110000-8
CIG	78916381B

**VERBALE DI GARA n. 1
(apertura buste amministrative)**

L'anno **2019**, il giorno **14** del mese di **GIUGNO**, alle ore **11,00** presso la sede della Stazione Appaltante, sita a CODROIPO in via Italia n. 1, negli Uffici dell'Area Istruzione, Cultura, Tempo Libero e Sport,

PREMESSO CHE

- con determinazione N. 37 del 30/04/2019 dell'Area Istruzione cultura e Sport è stato determinato di procedere alla gara di appalto per la gestione del servizio di nido d'infanzia del comune di Codroipo, per il periodo 01/09/2019 – 31/07/2022;
- La gara verrà svolta mediante procedura aperta ai sensi art. 60 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando una piattaforma telematica di negoziazione, conforme alle prescrizioni di cui agli articoli 40 e 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. 82/2005, mediante la quale verranno gestite le fasi di gara.
- In particolare, la procedura viene espletata utilizzando il Portale eAppaltiFVG, accessibile attraverso l'indirizzo <https://eAppalti.regione.fvg.it>;
- L'appalto ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, verrà affidato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa applicando il metodo aggregativo compensatore;
- Alla qualità e merito tecnico del servizio verranno attribuiti 85/100, mentre al prezzo verranno attribuiti 15/100;
- L'appalto, escluse le opzioni, avrà durata per il periodo dal 01/09/2019 o, se successiva, dalla data dell'aggiudicazione, al 31/07/2022 (anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022);
- La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 63, comma 5 del Codice, si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 2 (due) anni educativi;
- L'importo stimato complessivo viene quantificato come di seguito riportato:

TOTALE AI FINI ART. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo dell'eventuale rinnovo		2.543.750,00
Oneri di sicurezza (DUVRI) non soggetti a ribasso		2.500,00
TOTALE FINALE		2.546.250,00

- La procedura di gara è espletata esclusivamente in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla piattaforma delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia (di seguito "Piattaforma") all'interno dell'area "RDO online";
- tutte le comunicazioni inerenti la Procedura sono effettuate, anche ai sensi dell'articolo 76, comma 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite posta elettronica certificata, mediante l'apposita area "Messaggi" della RDO.
- con l'accesso alla RDO, ciascun Concorrente elegge automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" ad esso riservata. Per quanto attiene alle comunicazioni di cui all'articolo 29, comma 1, e all'articolo 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che:
 1. i documenti oggetto di comunicazione sono depositati sulla Piattaforma;
 2. del caricamento nonché dell'esatta collocazione viene data comunicazione ai concorrenti a mezzo PEC tramite la funzionalità Messaggi della RDO;
 3. la Stazione appaltante si riserva comunque di effettuare le comunicazioni di cui al citato art. 76 via PEC, senza utilizzo dell'area "Messaggi" della RDO, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione alla Piattaforma.

ATTESO CHE

- con RdO : rfq_5812 aperta pubblicata il 02.05.2019 sono stati invitati a partecipare gli operatori in possesso dei requisiti previsti dal bando e dal disciplinare di gara;
- il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa e firma digitale;
- la partecipazione alla gara è riservata ai soggetti di cui all'art. 45 e ss. del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. previsti per l'affidatario, fermo restando l'obbligo per ciascuno di essi di dimostrare anche la propria idoneità morale e professionale secondo le specifiche qualità elencate all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- le offerte dovevano pervenire entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 10.06.2019;
- che entro lo stesso termine sono pervenute n. 3 offerte;

TUTTO CIÒ PREMESSO

Il Sig. Sandro Bressanutti, in qualità di RUP, assistito dall'Ing. Sonia Cum dell'ufficio Tecnico del Comune di Codroipo,

DICHIARA

aperta la seduta pubblica sulla Piattaforma delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia.

E'/Sono presente/i l'operatore/gli operatori economico/i di seguito elencato/i:

denominazione operatore economico e indirizzo	Nominativo rappresentanti e deleghe
CODESS FRIULI VENEZIA GIULIA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Dott. Vincenzo Moltisanti nato a Palmanova (UD) il 29/08/1969 con delega dd. 12.06.2019
COOPERATIVA SOCIALE CERCATE ONLUS	Dott.ssa Maria Grazia Bruschetta nata a Legnago (VR) il 16/04/1969 con delega dd. 11.06.2019
PROGETTO DONNA PIU' s.c.s.	/

Il RUP evidenzia che la seduta pubblica odierna sarà diretta alle seguenti operazioni:

- apertura della “BUSTA (A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” di ciascun operatore economico partecipante al fine di verificare la correttezza della documentazione e la conseguente ammissibilità formale delle offerte alla successiva fase di gara;
- Eventuale ricorso al soccorso istruttorio;

Comunica che alla scadenza del termine prescritto per la presentazione delle offerte risultano pervenuti n. 3 plichi “elettronici”, presentati dagli operatori economici di seguito elencati:

CODESS FRIULI VENEZIA GIULIA Cooperativa Sociale Onlus
COOPERATIVA SOCIALE CERCATE
PROGETTO DONNA PIU' s.c.s.

Il RUP procede quindi alla progressiva apertura del singolo plico elettronico con riferimento alle disposizioni contenute nei documenti di gara, procedendo:

- a) a verificare la presenza della busta di risposta;
- b) all'apertura della “BUSTA AMMINISTRATIVA”;
- c) ad esaminare i documenti contenuti nella suddetta busta per verificarne la corrispondenza con le richieste e le disposizioni contenute nei documenti di gara.

Dalla verifica della documentazione amministrativa è emersa la necessità di richiedere dei chiarimenti e delle integrazioni ad alcuni concorrenti, per sanare carenze di elementi formali e/o irregolarità non essenziali tramite il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si specifica che l'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Qualora il soggetto titolato al controllo della documentazione amministrativa verifichi carenze di qualsiasi elemento formale, lo stesso, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., potrà invitare il concorrente a regolarizzare, completare od a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione presente nella “Busta Amministrativa”.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine perentorio affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio o, comunque, in caso di inutile decorso del termine assegnato, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

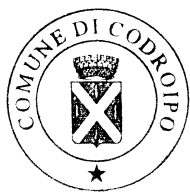
E' stata rilevata, in particolare, la seguente situazione rispetto alla documentazione amministrativa presentata dalle ditte concorrenti:

1	CODESS FRIULI VENEZIA GIULIA Coop. Soc. Onlus	DOCUMENTAZIONE REGOLARE
2	COOPERATIVA SOCIALE CERCATE	Manca l'allegazione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Codroipo, nella parte applicabile anche agli operatori economici, approvato con delibera della Giunta Comunale di Codroipo n. 97 del 28.04.2014, firmato digitalmente.
3	PROGETTO DONNA PIU' s.c.s.	Manca l'allegazione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Codroipo, nella parte applicabile anche agli operatori economici, approvato con delibera della Giunta Comunale di Codroipo n. 97 del 28.04.2014, firmato digitalmente.

		<p>Manca l'allegazione del Patto di integrità, firmato digitalmente.</p> <p>Mancata dichiarazione indicante l'organico medio annuo nella quale risulti di aver avuto nell'ultimo triennio 2016-2017-2018 un numero medio di dipendenti non inferiore a n. 10 unità per la figura professionale di educatore e n. 5 unità per la figura professionale di addetto ai servizi generali-ausiliari (compilare DGUE parte IV lett. C punto 8).</p>
--	--	--

Per quanto sopra esposto, la seduta viene sospesa per l'espletamento, da parte del R.U.P. della stazione appaltante, dell'istruttoria della procedura di sanatoria.

Letto, confermato e sottoscritto



Firmato digitalmente da
Sandro Bressanutti

Responsabile Unico Procedimento
e

Titolare Posizione Organizzativa
Area Istruzione, Cultura, Tempo libero e Sport